

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБУ ПМЦ Курортного района
«Восход»

А.С.Катунин

«29 » 12 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг

**Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением
«Подростково-молодежный центр Курортного района «Восход»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о порядке оказания платных услуг СПб ГБУ ПМЦ Курортного района «Восход» (далее - Положение) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Устава государственного бюджетного учреждения подростково-молодежного центра Курортного района «Восход» (далее - Учреждение), и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга, в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг и расходования денежных средств, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Оказание платных услуг служит для достижения основной цели деятельности Учреждения, всестороннего удовлетворения потребностей граждан, общества и государства в области организации спортивного и культурного досуга, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства, культурным досугом, привлечения дополнительных финансовых средств для расширения материально-технической базы, а так же улучшения качества оказываемых услуг, обеспечения максимально возможной загруженности спортивных и иных помещений.

1.3. Деятельность по предоставлению платных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и осуществляется дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Исполнитель услуги – Учреждение.

2.2. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и стоимости, утвержденных в установленном порядке.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.3. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими необходимую квалификацию.

3.4. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности помещений, в которых проходит оказание платных услуг и нормативу наполняемости групп по возрасту и виду занятий.

3.5. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются физическим или юридическим лицам, в рамках договора, оформленного в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, а также локальными нормативными актами Учреждения, регулирующими порядок заключения, изменения и расторжения договора на оказание платных услуг. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обстоятельств и иных условий предоставления платных услуг, не противоречащих действующему законодательству. Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными правовыми актами.

3.5.1. В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору.

3.5.2. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

3.5.3. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.5.4. В зависимости от сроков, объемов и состава услуг, предоставление услуг может быть разовым или многократным, предоставляться как отдельному лицу, так и группе лиц.

3.6. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата производится посредством безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

3.8. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.9. При досрочном расторжении Договора сумма внесенной предоплаты возвращается Потребителю за вычетом стоимости фактически оказанных на дату расторжения Договора услуг. Возврат осуществляется на основании письменного заявления Потребителя о возврате денежных средств путем безналичного перечисления денежных средств на указанный в заявлении расчетный счет в банке. Срок осуществления возврата денежных средств: в течение 10 банковских дней с момента подачи такого заявления.

3.10. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам, выставление счетов на оплату предоставляемых услуг, осуществляет учет и контроль.

3.11. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ), ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Стоимость платных услуг (работ) Учреждения определяется на основе средней рыночной цены аналогичных услуг на момент заключения договора с учетом спроса на платную услугу.

4.2. Стоимость платных услуг (работ) утверждается приказом директора Учреждения.

4.3. Размер цен на платные услуги пересматривается не реже одного раза в год.

4.4. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на лицевом счете Учреждения.

4.5. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с Положением «О расходовании средств от оказания услуг (выполнения работ) Санкт-Петербургским Государственным бюджетным учреждением «Подростково-молодежный центр Курортного района «Восход», осуществляемых на платной основе.

4.7. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения директором Учреждения и является обязательным для исполнения работниками Учреждения.

5.2. Контроль над организацией и качеством оказания платных услуг, правильностью взимания платы осуществляют в пределах своих полномочий директор, работник, ответственный за организацию платных услуг в Учреждении, а также органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.3. Ответственность за правильность порядка учета и расходования доходов, полученных от оказания платных услуг, несет директор Учреждения и его работники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае, если отдельные нормы настоящего положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации, подзаконными актами и/ или Уставом Учреждения, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации, подзаконных актов и/ или Устава Учреждения. Недействительность отдельных норм настоящего положения не влечет недействительности других норм и положений в целом.

5.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим положением, следует руководствоваться иными локальными актами Учреждения, законодательством Российской Федерации, а также подзаконными актами.